



PERÚ

Ministerio de Trabajo y  
Promoción del EmpleoOficina General de  
Recursos Humanos**PROCESO CAS N° 1037 - 2015****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE  
ANALISTA PROGRAMADOR****I. GENERALIDADES**

1. **Objeto de la convocatoria**  
Contratar con los servicios de un (01) **ANALISTA PROGRAMADOR**
2. **Justificación de la necesidad de contratación.**  
Contar con los servicios de un Analista Programador que se encargue de programar sistemas de información y/o aplicativos mediante el uso de metodología RUP, Java, Struts, Ibatis, iReport, Oracle, Erwin Data Modeler, para plataforma Red Hat Enterprise Linux, entre otras actividades solicitadas por la oficina.
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**  
Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicaciones  
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**  
Oficina General de Recursos Humanos
5. **Base legal**
  - a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLES
Experiencia	Experiencia laboral de Tres (03) en el sector público y/o privado, de las cuales Dos (02) años de experiencia en áreas de Tecnologías de la Información.
Formación Académica	Título profesional de la carrera de Ingeniería de Sistemas.
Cursos / Estudios de Especialización	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Curso de especialización en Programación web PHP.</li> <li>❖ Curso de especialización en Programación JAVA.</li> <li>❖ Curso de fundamentos de ITIL.</li> </ul>
Conocimientos para el Puesto o Cargo	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Gestión por procesos y de la calidad.</li> <li>❖ Ethical Hacking y Contramedidas.</li> <li>❖ Gobierno Electrónico.</li> <li>❖ Desarrollo de aplicaciones web utilizando lenguajes de programación Java, PHP.</li> </ul>



PERÚ

Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo

Oficina General de Recursos Humanos

	◆ Manejo del gestor de base de datos MySQL y Oracle.
<b>Competencias:</b>	Trabajo en equipo, Proactividad, Orientación por Resultados, Orientación al Ciudadano y Transparencia, Relaciones Interpersonales, Comunicación Efectiva y Trabajo Bajo Presión.
<b>Etapas de Selección</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Evaluación curricular</li> <li>■ Evaluación Técnica</li> <li>■ Entrevista Personal</li> </ul>

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a) Determinar los requerimientos de información con representantes de las áreas usuarias.
- b) Programar sistemas de información y/o aplicativos mediante el uso de metodología RUP, Java, Struts, Ibatis, iReport, Oracle, Erwin Data Modeler, para plataforma Red Hat Enterprise Linux.
- c) Realizar el mantenimiento y actualización de sistemas de información y/o aplicativos.
- d) Realizar pilotos de sistemas de información y/o aplicativos.
- e) Prestar soporte técnico a los usuarios que utilizan los sistemas de información y/o aplicativos en producción.
- f) Capacitar en el uso de los sistemas de información y/o aplicativos.
- g) Elaborar manuales de sistema y de usuario.
- h) Participar en comités técnicos.
- i) Elaborar informes técnicos.
- j) Otras tareas designadas por el Jefe.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO



CONDICIONES	DETALLES
<b>Lugar de Prestación de Servicio</b>	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo
<b>Duración de Contrato</b>	Inicio: Al día siguiente de la firma del contrato. Término: 31 de Diciembre de 2015.
<b>Remuneración Mensual</b>	S/. 3,800.00 (Tres Mil Ochocientos y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

FIRMA DEPENDENCIA SOLICITANTE

Gelsen Raymundo Acuña  
Jefe (c) de la Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones



V°B° APROBACIÓN DE SECRETARIA GENERAL

12 NOV. 2015



PERÚ

Ministerio de Trabajo y  
Promoción del EmpleoOficina General de  
Recursos Humanos

## V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo: <a href="http://www.empleosperu.gob.pe">www.empleosperu.gob.pe</a> Link <b>vacantes públicas</b>	Del 17 al 30 de noviembre de 2015	Oficina General de Recursos Humanos y Dirección del Servicio Nacional del Empleo
<b>CONVOCATORIA</b>		
Publicación de la convocatoria en la Página Institucional <a href="http://www.mintra.gob.pe">www.mintra.gob.pe</a> , Link <b>Convocatoria CAS</b>	Del 01 al 07 de diciembre de 2015	Oficina General de Recursos Humanos y Oficina de la Tecnología s de la Información y Comunicaciones
Presentación del Curriculum Vitae Documentado y de la Ficha curricular a la siguiente Dirección: Av. Salaverry N° 655 Jesús María, MESA DE PARTES-MTPE, 1° Piso.	El 09 de diciembre de 2015 de 8.30 a.m. hasta 4.30 p.m.	Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria <b>-MESA DE PARTES</b>
<b>SELECCIÓN</b>		
Evaluación del Curriculum Vitae documentado y de la Ficha Curricular	El 10 de diciembre de 2015	Oficina General de Recursos Humanos
Publicación de resultados de la evaluación del Curriculum vitae documentado en la página institucional <a href="http://www.mintra.gob.pe">www.mintra.gob.pe</a> Link <b>Convocatoria CAS</b>	El 10 de diciembre de 2015	Oficina General de Recursos Humanos y Oficina de la Tecnología s de la Información y Comunicaciones
Evaluación del Técnica	El 11 de diciembre de 2015	Oficina General de Recursos Humanos y áreas solicitantes de personal.
Publicación de resultados de la evaluación técnica en la página institucional <a href="http://www.mintra.gob.pe">www.mintra.gob.pe</a> Link <b>Convocatoria CAS</b>	El 11 de diciembre de 2015	Oficina General de Recursos Humanos
Entrevista Lugar: Oficina General de Recursos Humanos. Av. Salaverry N° 655 Jesús María, 8° PISO	El 14 de diciembre de 2015 Hora: Desde las 9.00 a.m. hasta las 5.30 p.m.	Oficina General de Recursos Humanos y áreas solicitantes de personal.
Publicación de resultado final en la página institucional <a href="http://www.mintra.gob.pe">www.mintra.gob.pe</a> Link <b>Convocatoria CAS</b>	14 de diciembre de 2015	Comité de Procesos de Selección y Oficina de la Tecnología s de la Información y Comunicaciones
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>		
Suscripción del Contrato Lugar: Oficina General de Recursos Humanos. Av. Salaverry N° 655 Jesús María, 8° Piso.	Los 5 primeros días hábiles después de ser publicado los resultados finales.	Oficina General de Recursos Humanos
Registro del Contrato	Los 5 primeros días hábiles después de la firma de contrato	Oficina General de Recursos Humanos

Oficina General de Recursos Humanos  
Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo