

## RESULTADOS FINALES

### PROCESO CAS N° 019 - 2016

<b>CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) COORDINADOR DE MARKETING PARA LA OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL</b>
<b>PROCESO DESIERTO (*)</b>
(*) La convocatoria de Proceso CAS N° 019 - 2016, se declara desierto en la Etapa de Evaluación Curricular, debido a que los postulantes no cumplen con los requisitos mínimos solicitados en la convocatoria, de conformidad con el literal b) de la Primera Disposiciones Complementarias Finales del numeral 8 de la Directiva General N°004 - 2015 -MTPE /4, aprobada por Resolución del Secretario General N° 172 - 2015 - TR/SG

### PROCESO CAS N° 020- 2016

<b>CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) PERIODISTA PARA LA OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL</b>
<b>PROCESO DESIERTO (*)</b>
(*) La convocatoria de Proceso CAS N° 020 - 2016, se declara desierto en la Etapa de Evaluación Curricular, debido a que los postulantes no cumplen con los requisitos mínimos solicitados en la convocatoria, de conformidad con el literal b) de la Primera Disposiciones Complementarias Finales del numeral 8 de la Directiva General N°004 - 2015 -MTPE /4, aprobada por Resolución del Secretario General N° 172 - 2015 - TR/SG

### PROCESO CAS N° 021-2016

<b>CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ASISTENTE DE PRODUCCION AUDIOVISUAL PARA LA OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL</b>					
APELLIDOS Y NOMBRES		PUNTAJES			RESULTADO
		PUNTAJE DE EVALUACION CURRICULAR	PUNTAJE DE ENTREVISTA	TOTAL	
1	SINCHE MACIAS ROBERTO EMILIO	60	33	93 PUNTOS	GANADOR
2	CABEZAS JUAREZ JOSE CARLOS	60	30	90 PUNTOS	-----

1. El postulante declarado **GANADOR** deberá acercarse a la Oficina General de Recursos Humanos, sito. Av. Salaverry 655 - Jesús María, 8° Piso, a partir del día 22 de Marzo de 09:00 a.m. a 11 a.m., para la suscripción del contrato, trayendo consigo su certificado de antecedentes policiales, judiciales y penales, así como los originales de sus documentos que conforman su ficha curricular para que sean fedateados y formen parte de su legajo personal.

2. Los detalles del contrato deberán ser coordinados y suscritos en la Oficina General de Recursos Humanos; **dentro de 5 días hábiles y posteriores a la publicación de Resultados Finales.**

3. Los postulantes deberán portar consigo:  
• DNI original y una foto tamaño pasaporte. (Indispensable)

Lima, 21 de Marzo del 2016

OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS - MTPE