



PERÚ

Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo

Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

Oficina de Organización y Modernización

TRABAJO Y EMPLEO

"AÑO DE LA INTEGRACIÓN NACIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"
"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"

INFORME N° 250 -2012-MTPE/4/9.3

11 JUL 2012

RECEPCION

PARA : Econ. MARCO EUGENIO CHAVEZ ALVARADO
Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto

ASUNTO : Reunión del Equipo de Mejora Continua del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo (05/07/2012).

REFERENCIA : a) R.M. N° 069-2012-TR
b) Acta de Reunión del Equipo de Mejora Continua Simplificación Administrativa del 05 de julio de 2012

FECHA : Lima, de julio de 2012

Me dirijo a usted para hacer de su conocimiento que, como responsable del Equipo de Mejora Continua del MTPE, se procedió a convocar una reunión a los integrantes del Equipo de Mejora Continua, el día 05 de julio de 2012, a horas 02:30 pm, en la Oficina de Organización y Modernización, para lo cual, se determinó la siguiente agenda:

1. Elaborar la matriz de priorización de los procedimientos administrativos a simplificar.

Al respecto, a fin de cumplir la agenda, se realizó lo siguiente:

CUESTIONES PREVIAS

1. La Sra. Cecilia Villanueva Agüero, responsable del Equipo de Mejora Continua del MTPE, informa al equipo que mediante correo electrónico de fecha 03 de julio de 2012, se solicitó a la Dra. Mónica Villar Bonilla, especialista legal del Equipo de Mejora Continua del MTPE, que realizara el análisis legal sobre la procedencia o no de la eliminación de once (11) procedimientos administrativos propuestos para su eliminación. Se adjunta copia del correo electrónico.
2. La Dra. Mónica Villar Bonilla, informó que venía revisando el sustento legal para la propuesta de eliminación de los procedimientos administrativos identificados por el Equipo de Mejora Continua (en la reunión del día 03 de julio de 2012) y que no había podido concluir con el análisis legal correspondiente por haber tenido que atender trabajos urgentes de la Alta Dirección.

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS A SIMPLIFICAR.

- La Sra. Cecilia Villanueva Agüero, comunicó que antes de proceder a la elaboración de la Matriz de Priorización de los procedimientos administrativos a simplificar, primero se tenía que establecer los criterios de selección, así como realizar la estandarización de los mismos. Ante ello, el Equipo de Mejora Continua, estableció los siguientes criterios de selección:





PERÚ

Ministerio
de Trabajo
y Promoción del Empleo

Oficina General de
Planeamiento y Presupuesto

Oficina de Organización y
Modernización

"AÑO DE LA INTEGRACIÓN NACIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"
"DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ"

1. Alineamiento a misión y objetivos de la entidad.
2. Demanda del procedimiento
3. Población usuaria del procedimiento
4. Impacto en la actividad económica
5. Tiempo de respuesta
6. Costo por cada procedimiento
7. Quejas y sugerencias

Al respecto se elaboró el cuadro correspondiente, considerando lo antes indicado, el mismo que se adjunta.

- Asimismo, se procedió a la estandarización de los siguientes criterios de selección:

1. Alineamiento
2. Demanda
3. Tiempo de respuesta

Al respecto se elaboró el cuadro correspondiente, considerando lo antes indicado, el mismo que se adjunta.


En base a la participación y opinión de los integrantes del EMC, se tomó el siguiente acuerdo:

ACUERDO ADOPTADO

- a) Reunirse el día lunes 09 de julio de 2012, para continuar con la elaboración de la matriz de priorización de los procedimientos administrativos a simplificar.

En ese sentido, remito a su Despacho copia del Acta de reunión del Equipo de Mejora Continua del MTPE, para los fines que estime conveniente.

Atentamente,


Ecd. CECILIA VILLANUEVA ACUÑA
Jefe
Oficina de Organización Y Modernización

H.R. N° 00000 31746-2012-INT
CVA

**Acta de Reunión del Equipo de Mejora Continua
Simplificación Administrativa
Decreto Supremo N° 007-2011-PCM**

En la ciudad de Lima, el 05 de julio de 2012, siendo las 02:30 p.m., en la Oficina de Organización y Modernización, 8vo piso, del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, ubicado en la Av. Salaverry N° 655, distrito de Jesús María, se reunieron los integrantes del Equipo de Mejora Continua del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, constituido mediante el artículo 2° de la Resolución Ministerial N° 069-2012-TR, la cual señala:

El Equipo de Mejora Continua del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, está conformado por:

- Señora Cecilia Villanueva Agüero, quien asume la responsabilidad del equipo.
- Señora Adelina Vermes Lazos Solis, Especialista en Procesos
- Señorita Milagros Guerrero Barrera, Especialista en Costos
- Señora Mónica Villar Bonilla, Especialista Legal
- Señora Jessica Sánchez Macias, Facilitador de Talleres
- Señorita Karina Aguilar Lugo, Especialista en Sistemas/Programador
- Señor Carlos Barrenzuela Soldado, Especialista en Rediseño de Infraestructura
- Señorita Juovisa Gómez Pastrana, Especialista en Comunicaciones¹

La presente reunión se realiza en cumplimiento a la invitación efectuada mediante Oficio Múltiple N° 004-2012-MTPE/EMC, mediante el cual se estableció la agenda siguiente:

AGENDA:

1. Elaborar la matriz de priorización de los procedimientos administrativos a simplificar.

CUESTIONES PREVIAS

1. La Sra. Cecilia Villanueva Agüero, responsable del Equipo de Mejora Continua del MTPE, informa al equipo que mediante correo electrónico de fecha 03 de julio de 2012, se solicitó a la Dra. Mónica Villar Bonilla, especialista legal del Equipo de Mejora Continua del MTPE, que realizara el análisis legal sobre la procedencia o no de la eliminación de once (11) procedimientos administrativos propuestos para su eliminación. Se adjunta copia del correo electrónico.
2. La Dra. Mónica Villar Bonilla, informó que venía revisando el sustento legal para la propuesta de eliminación de los procedimientos administrativos identificados por el Equipo de Mejora Continua (en la reunión del día 03 de julio de 2012) y que no había podido concluir con el análisis legal correspondiente por haber tenido que atender trabajos urgentes de la Alta Dirección.

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. **ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS A SIMPLIFICAR.**

¹ No asistió a la reunión.

- (K)
- La Sra. Cecilia Villanueva Agüero, comunicó que antes de proceder a la elaboración de la Matriz de Priorización de los procedimientos administrativos a simplificar, primero se tenía que establecer los criterios de selección, así como realizar la estandarización de los mismos. Ante ello, el Equipo de Mejora Continua, estableció los siguientes criterios de selección:

1. Alineamiento a misión y objetivos de la entidad.
2. Demanda del procedimiento
3. Población usuaria del procedimiento
4. Impacto en la actividad económica
5. Tiempo de respuesta
6. Costo por cada procedimiento
7. Quejas y sugerencias

Al respecto se elaboró el cuadro correspondiente, considerando lo antes indicado, el mismo que se adjunta.

- ✂
- Asimismo, se procedió a la estandarización de los siguientes criterios de selección:

1. Alineamiento
2. Demanda
3. Tiempo de respuesta

Al respecto se elaboró el cuadro correspondiente, considerando lo antes indicado, el mismo que se adjunta.

✂

En base a la participación y opinión de los integrantes del EMC, se tomó el siguiente acuerdo:

ACUERDO ADOPTADO

1. Reunirse el día lunes 09 de julio de 2012, para continuar con la elaboración de la matriz de priorización de los procedimientos administrativos a simplificar.

Siendo las 05:00 p.m. se dio por terminada la reunión


En señal de conformidad se firma la presente Acta:


CECILIA VILLANUEVA AGÜERO
Responsable del EMC


MILAGROS GUERRERO BARRERA
Especialista en Costos


ADELINA LAZOS SOLIS
Especialista en Procesos

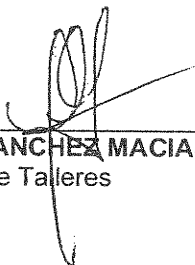

CARLOS BARRANZUELA SOLDADO
Especialista en Rediseño de Infraestructuras



MONICA VILLAR BONILLA
Especialista Legal



KARINA AGUILAR LUGO
Especialista en Sistemas/Programador



JESSICA SANCHEZ MACIAS
Facilitador de Talleres

