

**SOLICITA: REGISTRO, MODIFICACION,
DUPLICADO O CIERRE DE LIBRO**

SEÑOR(A) DIRECTOR (A) DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO Y FORMACION PROFESIONAL

(Denominación o Razón Social)

identificada con R.U.C N° _____, con domicilio real en _____; teléfono N° _____ debidamente representada por _____, con DNI N° _____; a usted me presento y digo:

Que, de conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 28518, Ley sobre Modalidades Formativas Laborales, y su Reglamento, Decreto Supremo N° 007-2005-TR, **SOLICITO: (Marque con un aspa)**

- 1. Autorización del Libro Especial de Convenios de Modalidades Formativas Laborales (Adjunte a la presente y marque con aspa los documentos 1, 4, 5, 8¹ y 10², que a continuación se detallan).
- 2. Autorización del segundo Libro Especial de Convenios de Modalidades Formativas Laborales y siguientes (Adjunte a la presente y marque con aspa los documentos 1, 3, 4, 5 y 10², que a continuación se detallan).
- 3. Modificación del Libro Especial de Convenios de Modalidades Formativas Laborales (Adjunte a la presente y señale los documentos 2, 4).
- 4. Duplicado de Autorización del Libro Especial de Convenios de Modalidades Formativas Laborales (Adjunte a la presente y marque con un aspa los documentos 1, 4, 6, 9 y 10²).
- 5. Cierre del Libro Especial de Convenios de Modalidades Formativas (Adjunte a la presente y marque con un aspa los documentos 4 y 7).

POR TANTO:

Solicito a usted, se sirva acceder a lo requerido y declaro bajo juramento que los datos consignados y los documentos presentados expresan la verdad.

Adjunto a la presente los siguientes documentos: **(Marque con un aspa)**

- 1. Libro de Registros u hojas sueltas numeradas (conteniendo el formato correspondiente).
- 2. Libro de Registros u hojas sueltas numeradas autorizado (as) (conteniendo el formato correspondiente).
- 3. Libro Anterior / Copia de la autorización y última hoja utilizada, y los sobrantes de ser el caso
- 4. Copia simple del RUC (comprobante de Información Registrada de SUNAT con 11 dígitos).

¹ Sólo en el caso que la empresa desee llevar más de un libro

² **En caso de empresas de la actividad agraria**

- 5. Constancia de pago de la tasa correspondiente (1% de la UIT por cada 100 páginas o folios) abonada al Banco de la Nación.
- 6. Constancia de pago de la tasa correspondiente al Banco de la Nación.
- 7. Copia de la última hoja utilizada por el Libro Especial de Convenios de Modalidades Formativas Laborales.
- 8. Copia de la Autorización del Libro Especial de Convenios de Modalidades Formativas Laborales.
- 9. Denuncia policial de pérdida o robo, o declaración jurada de pérdida o robo del Libro.
- 10. Copia de la declaración jurada presentada a la SUNAT en reemplazo del comprobante de pago de la tasa².

Lima, ___ de _____ de 200__

Firma del Representante Legal