

RESULTADOS FINALES

PROCESO CAS N° 490-2012

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1)
COORDINADOR DE PRENSA PARA LA OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL**

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	RAMOS SANCHEZ CARLOS ALBERTO	30	30	39	99 PUNTOS	GANADOR

PROCESO CAS N° 491-2012

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1)
COORDINADORA DE MARKETING PARA LA OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL**

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	BURMESTER MENDOZA KARLA VIVIANA	30	24	36	90 PUNTOS	GANADOR

PROCESO CAS N° 492-2012

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1)
COMUNICADOR II PARA LA OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL**

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	ESCOBAR MEJIA ANA MERCEDES	30	30	39	99 PUNTOS	GANADOR

PROCESO CAS N° 493-2012

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) ASESOR(A)
PARA LA SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO**

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	DOMINGUEZ VERA LUIS FERNANDO	30	30	39	99 PUNTOS	GANADOR

PROCESO CAS N° 494-2012

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) ASISTENTE LEGAL PARA LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO Y CAPACITACIÓN LABORAL

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	MELLENDEZ TAYPE ELIZABETH TERESA	30	30	40	100 PUNTOS	GANADOR
002	MORMONTOY RIVERO CINTHYA JANET	30	23	33	86 PUNTOS	-----

PROCESO CAS N° 495-2012

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) BACHILLER EN DERECHO PARA LA SECRETARÍA GENERAL

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	REVILLA APAZA ADA GABRIELA	30	26	36	92 PUNTOS	GANADOR

PROCESO CAS N° 496-2012

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) PROFESIONAL EN PLANEAMIENTO PARA LA OFICINA DE PLANEAMIENTO E INVERSIONES

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	YAÑAC MARTINEZ ROSSANA AMALIA	30	30	38	98 PUNTOS	GANADOR
002	LLANOS MONTERREY LUIS ANTONIO	30	24	26	80 PUNTOS	-----

PROCESO CAS N° 497-2012

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) ESPECIALISTA EN PLANEAMIENTO PARA LA OFICINA DE PLANEAMIENTO E INVERSIONES

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	NAVARRO DIAZ SERGIO EDUARDO	30	30	37	97 PUNTOS	GANADOR
002	OSORIO NEVADO HERLY ALEJANDRO	30	21	26	77 PUNTOS	-----

PROCESO CAS N° 498-2012

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO PARA LA OFICINA DE PRESUPUESTO

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	ROJAS MONTOYA ANGELA LUCIA	30	27	36	93 PUNTOS	GANADOR

PROCESO CAS N° 499-2012

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) PROFESIONAL EN ORGANIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN PARA LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN

		PUNTAJES				
APELLIDOS Y NOMBRES		Eval. Curricular	Eval. de Conocim.	Entrevista Personal	FINAL	RESULTADO
001	ESCUDERO ESCOBEDO EDER ALEXANDER	30	27	33	90 PUNTOS	GANADOR

El puntaje mínimo requerido para cubrir cada vacante es de 90 (noventa) puntos, según las bases del presente concurso.

En el caso que dos o más postulantes por proceso alcancen el puntaje mínimo requerido, el puntaje mayor será adjudicado como **GANADOR**.

1. El postulante declarado **GANADOR** deberá acercarse a la Oficina General de Recursos Humanos, el 12 de octubre del 2012, sito. Av. Salaverry N° 655 - Jesús María, 8° Piso a las 3.00 p.m., a fin de suscribir el Contrato respectivo.
2. Los detalles del contrato deberán ser coordinados en la Oficina General de Recursos Humanos; dentro del plazo señalado.
3. Los postulantes deberán portar consigo:
 - DNI original, ficha RUC y una foto tamaño pasaporte.

Jesús María, 11 de Octubre de 2012

OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS - MTPE