



PERÚ

Ministerio
de Trabajo
y Promoción del Empleo

COMUNICACION DE REFORMA DE ESTATUTOS DE LA ORGANIZACIÓN SINDICAL

Expediente N°.....

Sumilla: Comunica Reforma de Estatutos

SEÑOR SUB DIRECTOR DE REGISTROS GENERALES DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO

(Nombres, apellidos y cargo directivo), representantes del Sindicato
....., debidamente registrados por la Autoridad
Administrativa de Trabajo, con domicilio actual en **(sí hubiese existido variación del
domicilio con respecto al anterior, obrante en el expediente)**
ante ustedes con el debido respeto nos presentamos y les decimos:

Que, siendo obligación de las organizaciones sindicales comunicar a la Autoridad Administrativa de Trabajo, dentro del plazo previsto, la reforma de sus estatutos, cumplimos con informales que mediante asamblea general realizada el día, se acordó la modificación de nuestras normas estatutarias que venían rigiendo en nuestra organización, teniendo en cuenta para tal efecto los procedimientos que se encontraban previstos en los anteriores estatutos, registrados por la Autoridad Administrativa de Trabajo, conforme al inciso d) artículo 10° del Decreto Supremo N° 010-2003-TR- Texto Único Ordenado de la Ley de Relaciones Colectivas de Trabajo - y el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, **considerar el TUPA vigente a la fecha de presentación de la solicitud).**

Por lo expuesto:

Señores, téngase por comunicado la reforma de nuestros estatutos.

OTROSÍ DIGO: Adjunto al presente:

1. Copia del Acta de Asamblea General, suscrita por los participantes (nombres, apellidos y firmas) a dicho evento, en que consta la aprobación de reforma de estatutos.
2. Copia auténtica del nuevo texto estatutario (mecnografiada)
3. Copia de la página del Libro de Actas, en la que se encuentre asentada la correspondiente acta, en donde conste el sello de autorización, por la AAT.

Lima,de..... del 200.....

FIRMA DE LA REPRESENTACION SINDICAL

**COMUNICACION DE REFORMA DE LOS ESTATUTOS DE LA ORGANIZACIÓN SINDICAL
DE LA NOMINA DE LA JUNTA DIRECTIVA Y DE LOS CAMBIOS QUE EN ELLA SE
PRODUZCAN**



PERÚ

Ministerio
de Trabajo
y Promoción del Empleo

Expediente N°.....

Sumilla: Comunica Elección (o cambios) de la Junta Directiva

SEÑOR SUB DIRECCION DE REGISTROS GENERALES DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO

(Nombres, apellidos y cargos de los responsables de comunicar la elección de la Junta Directiva elegida o modificada), del Sindicato, con domicilio actual en (sí hubiese existido variación del domicilio con respecto al anterior, obrante en el expediente) ante ustedes con el debido respeto nos presentamos y les decimos:

Que, contando en el fecha con un total deafiliados y siendo obligación de las organizaciones sindicales comunicar a la Autoridad Administrativa de Trabajo, la nómina o cambios de la Junta Directiva producidos, dentro de los cinco (05) días, conforme al inciso d) artículo 10° del Decreto Supremo N° 010-2003-TR – Texto Único Ordenado de la Ley de Relaciones Colectivas de Trabajo, y el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, ***(considerar el TUPA vigente a la fecha de presentación de la solicitud)***, cumplimos con comunicarles, dentro del plazo ordenado, que mediante asamblea general del.....se acordó aprobar la elección ***(los cambios)*** de la Junta Directiva por el período, habiéndose seguido para tal efecto con los procedimientos previstos en las normas estatutarias vigentes, registradas por la Autoridad Administrativa de Trabajo.

Por lo expuesto:

Señores, téngase por comunicada la nómina ***(los cambios)*** de la Junta Directiva por el período

OTROSÍ DIGO: Adjunto al presente:

1. Copia del Acta de Asamblea General, suscrita por todos los participantes (nombres y apellidos) a dicho evento, en que consta la aprobación de elección ***(los cambios)*** de la Junta Directiva que se indica.
2. Copia de la Autorización del Libro de Actas en que se encuentra asentada el acta de asamblea general antes señalada.
3. Copia de la comunicación dirigida al empleador, debidamente recepcionada.

Lima.....de..... del 200.....

FIRMA DE LA REPRESENTACION SINDICAL